

# FAX注文書

マルト花店FAX注文サービス受付用紙

【ご利用に際しまして下記の注意事項を必ずお読みください】

- ① FAX受信後お客様に直接お電話にてご連絡いたします。
- ② FAX受信後のお電話につきまして、当店からできるだけすばやく対応させていただきますが、急な配達及び急なご来店など、急を要するご注文に関しましては、当店からの連絡が遅い場合は、申し訳ございませんが、お客様よりご連絡くださいますようお願い致します。
- ③ お支払いに関しましては、当店からの確認の電話時にご案内させていただきます。  
※配達注文の場合は、代金引換または銀行振り込み確認後のお届けとなりますのでご注意ください。
- ④ FAXの受付時間は開店時刻より閉店時刻まで受付いたしますが、当日配達は閉店間際の場合、翌日扱いとなる場合がございますので、お電話でご確認願います。
- ⑤ お正月三が日は、定休日ですので受付できませんのでご注意ください。
- ⑥ 配達には¥3,850(税込)以上の商品から承っております。伏見区・宇治市・久御山町へのお届けは¥550(税込)。その他の地域へのお届けは¥990(税込)の送料を頂戴いたします。  
遠方へのお届けは花キュービット(手数料¥990)にて対応いたします。(宅配希望も受付ます:要宅配送料)。

**FAX番号：075-611-0878**

営業時間 9:00~18:00 電話番号 075-601-2820

お客様お電話番号(確認電話用) \_\_\_\_\_

ご注文主と異なる場合はお名前をご記入ください：\_\_\_\_\_様

お支払い方法：銀行振込・ご来店・その他

## 【お承り伝票】

年 月 日 ( : )

カード(有・無)  
メッセージ等あればお書き下さい。

商品イメージ(色目・デザイン・花材等)  
第1希望

第2希望

担当者名：FAX

お届先	ご住所：〒 _____	<商品分類> <input type="checkbox"/> アレンジメント <input type="checkbox"/> 花束 <input type="checkbox"/> ブーケ風花束 <input type="checkbox"/> 花籠・スタンド花 <input type="checkbox"/> 鉢物 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	(フリガナ) お名前： _____様 (世帯主 様)	
	PHONE： _____	
ご注文主	ご住所：〒 _____	<用 途> <input type="checkbox"/> お誕生日 <input type="checkbox"/> お祝 <input type="checkbox"/> 記念日 <input type="checkbox"/> お見舞い <input type="checkbox"/> お供え <input type="checkbox"/> 葬儀 <input type="checkbox"/> 法事 <input type="checkbox"/> 季節行事 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	(フリガナ) お名前： _____様	
	PHONE： _____	
配達希望月日： 月 日 (時間指定 : 頃)		ご来店： 月 日 ( : 時頃)
		お届先客層 代(男・女)

MEMO

お花代(税込) ¥ \_\_\_\_\_  
 配達料(税込) ¥ \_\_\_\_\_  
 手数料(税込) ¥ \_\_\_\_\_

**合計(税込) ¥ \_\_\_\_\_**